|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  | |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **Россия, г. Москва** **Концерт СВЕТЛАНЫ ВЛАДИМИРСКОЙ** **Директор: РУСИН СЕРГЕЙ** **моб. тел.:8-926-494-11-57 .** **E-mail:** [**seriwan@mail.ru**](mailto:seriwan@mail.ru)  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.** | | | |  | | --- | | Настоящий документ описывает требования для проведения концерта **СВЕТЛАНЫ ВЛАДИМИРСКОЙ**, именуемого в дальнейшем **«АРТИСТ»,**обязательных  к исполнению организатором выступления, именуемым в дальнейшем **«ОРГАНИЗАТОР».**  Дата проведения выступления…………………………………………………… Место проведения выступления: город………………………………………… Страна……………………………………………………………………………….. «ОРГАНИЗАТОР»………………………………………………………………… | | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **Райдер** **(Условия  проведения  концерта,  технический и бытовой  райдеры.)** | | | **Внимание! Пожалуйста,внимательно изучите данный документ,так как от качества и своевременного выполнения этих незначительных требований зависит успех всего мероприятия*.*Приглашение артистов на гастроли означает,что принимающая сторона ознакомилась с данным документом и берет на себя выполнение всех пунктов договора в обязательном порядке. Радушное и доброжелательное отношение к артистам обязательно на протяжении всего пребывания, вплоть до отъезда.** **При невозможности выполнения одного из пунктов, заблаговременно ставить в известность Директора.** **В противном случае проведение концерта невозможно!!!  *Транспорт:*      Авиа:** **2**билета + **N** билетов эконом класса.   **Поезд:** **2** места СВ+ **N** купейных мест **Автотранспорт:** Машина представительского класса и комфортабельный микроавтобус для перевозки коллектива и костюмов. Автомобиль   Бизнес-класса должен  быть  предоставлен  АРТИСТУ  **на  все   время     пребывания  в  городе**(включая ночное время суток, до и после концерта, вплоть до отбытия из города).  ***Размещение:***      Гостиница класса “Люкс” или лучшая,которая есть в городе.  1 номер “Люкс”или полулюкс: летом- с кондиционером , зимой- тёплый,с     калорифером. В номере артиста должны быть фрукты, минеральная вода Обязательно электрический чайник, чай черный,  кофе, лимон, шоколад, печенье, бутерброды.  1 номер “Полулюкс” + **N** одноместных номеров P.S.  **‘N’- количество музыкантов и балетной группы**(в каждом конкретном случае обговаривается с приглашающей стороной отдельно.) Гостиничные карточки должны быть заполнены заранее ( группе при заселении выдаются ключи,а директору  группы выдаётся распечатка с номерами ,занимаемыми коллективом). Наличие во всех номерах горячей воды,отопления (если холодно,то отдельно калориферы) и телефонов. ***Список коллектива с паспортными данными высылается  организаторам    концерта отдельно.*** | | |

***По вопросам организации концертов Артистов российской эстрады обращаться. Концертный директор СЕРГЕЙ РУСИН***

***8-925-494-11-57 SERIWAN@MAIL.RU***

***Питание:***

Для СВЕТЛАНЫ трехразовое питание желательно в гостиничном номере по меню.

Для коллектива так же трехразовое питание:суп,птица,рыба,мясо,овощи,фрукты за отдельно накрытым столом

***Гримёрная:***

Охраняемая грим-уборная,оборудованная зеркалами,снабженная отоплением.

Обязательно наличие минеральной воды с газом и без -4 бут.

Натуральный сок- 2 л.

Бутерброды с любой рыбой , мясные, овощная нарезка.

Чай черный, кофе («Нескафе Голд»), сахар, столовая и чайная посуда .

Коньяк «XO» - 1 бут.

Фрукты

Полотенца – 4 шт , салфетки.

Большое освещаемое зеркало.

Гладильная доска, утюг, 2 стула, вешалка под костюмы..

Во избежание недоразумений со службой безопасности мероприятия необходимо предоставить

пропуска с грифом “ВЕЗДЕ” всем членам коллектива.

#### Оборудование сцены:ПРИ РАБОТЕ С «ЖИВЫМ КОЛЛЕКТИВОМ»

При проведении концерта используется акустическая аппаратура мощностью не менее 8 кВт на

тысячу зрителей и 60 кВт при работе на улице или стадионе.

Две линии мониторов не менее 350Вт на каждую линию.

Стерео прострелы.

Эквалайзер на каждом портале.

Два радиомикрофона (SHURE, AKG, BAYER).

Один шнуровой микрофон не стойке типа «журавль» для гитары.

Голосовая обработка типа ALESIS (MidiVerb), LEXICON.

Дека Mini Disk - 2 шт.

Дека CD – 1 шт.

Акустическая гитара типа OVATION, TAYLOR, YAMAHA.

Стойка под гитару – 1шт.

Высокий стул типа «барный» - 1 шт.

Необходимо предусмотреть местное освещение пульта и зоны обработки.

Задник типа «Звёздное небо»Световые «пушки» -2 шт. Сканеры не менее 6 шт.Динамический свет 6-8 голов. Дымовая машина

**За 4 часа до начала концерта вся звуковая и осветительная аппаратура должна быть скоммутированна.**

**Сцена должна охраняться службой безопасности.**

##### Не разрешается размещать на сцене какие-либо рекламные материалы не имеющие прямого отношения к СВЕТЛАНЕ ВЛАДИМИРСКОЙ без предварительного согласования с Директором. Во время проведения концерта, кино,видео и фотосъёмка запрещены.

***График пребывания артиста:***

Организатор должен предоставить на согласование директору подробный график пребывания АРТИСТА и группы не позднее, чем за пять дней до даты концерта.

Примерный график пребывания:

* Приезд, (номер поезда, вагона, кто встречает, контактные телефоны, номера и марки машин);
* Размещение в гостинице;
* Завтрак;
* Эфиры (если таковые запланированы);
* Обед;
* Саунд - чек- (не позднее чем за 4 часа до концерта*);***На время репетиции обеспечивается отсутствие** **посторонних лиц в зале**.
* Концерт (начало, окончание);
* Ужин – только после концерта!

***Выплата гонорара:***

Гонорар за выступление выплачивается Директору или другому доверенному лицу в размере **100%** предоплаты в Москве, до момента выезда АРТИСТА.

Наличие билетов в обе стороны также является обязательным.

Все расходы, связанные с выполнением условий настоящего РАЙДЕРА берет на себя ОРГАНИЗАТОР.

Только после внесения аванса вам предоставляется промо пакет, который включает в себя: кассеты, диски, фото-открытки, плакаты

***Дополнительные условия:***

ОРГАНИЗАТОР обязуется обеспечить безопасность АРТИСТА и сохранность его инструментов, костюмов, оборудования на всё время пребывания АРТИСТА в городе проведения выступления.

В случае порчи/пропажи инструментов, костюмов или оборудования АРТИСТА, не по его вине, ОРГАНИЗАТОР обязан компенсировать весь материальный ущерб. В случае невыполнения какого-либо из перечисленных условий настоящего РАЙДЕРА, АРТИСТ в праве отказаться от выступления без возвращения оплаты и без компенсации каких-либо потерь ОРГАНИЗАТОРА.

Артист имеет право отказаться от интервью или любой съемки без объяснения причи

**Директор АРТИСТА:**… **РУСИН СЕРГЕЙ** ……………………

**ОРГАНИЗАТОР:**……………………………………………………………………............

**Справки по телефонам : 8-926-494-11-57**

**E-Mail : seriwan@mail.ru Приложение к Райдеру :**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Город, название.   1. Время прибытия. 2. Расстояние от вокзала или аэропорта до гостиницы.   4.Название гост-цы.  5.Транспорт до гостиницы.  6.Сколько ехать от гостиницы до площадки?  7. Название площадки.  8. Кол-во мест?  9.Тел./факс, моб. тел. организатора концерта. |  |
| 10**.** Концерт– начало. |  |
| 11.Во сколько будет полностью смонтирован аппарат?  12.Во сколько саунд чек? |  |
| 13.Время обеда, где ? |  |
| 14.Во сколько необходимо закончить репетицию, чтобы запускать зрителей в зал? |  |
| 15.Время ужина? |  |
| 16.Время отъезда?  17.Сколько времени дорога в аэропорт или на вокзал? |  |
| 18.Какие достопримечательности есть в городе. |  |
| 19.Какой оператор сети мобильных телефонов (Билайн, МТС, Мегафон) |  |